

ESTATUTS SOCIALS DE LA SOCIETAT MUSICAL LIRA
SAGUNTINA AMB LES MODIFICACIONS INCORPORADES QUE
ES VAN APROVAR EN L'ASSEMBLEA GENERAL DEL 22 DE
FEBRER DE 2026.

TÍTOL I: DE LA DENOMINACIÓ, FINALITAT, DOMICILI I ÀMBIT TERRITORIAL

Article 1. De la Denominació.- Esta entitat es va fundar l'any **1908** com a conseqüència de la unió de dos Societats anteriorment existents a Sagunt, denominades "Els Garibaldi" i "Els Serralbos", i ha conservat la seua identitat històrica amb successives normatives estatutàries i variades vicissituds, i en l'actualitat amb esperit continuador es constituïx l'Associació denominada **SOCIETAT MUSICAL LIRA SAGUNTINA**. Esta Associació es regirà pels presents Estatuts adaptats al que disposa la Llei Orgànica 1/2002 de 22 de març reguladora del Dret d'Associació, acollida a l'esmentada Llei i la resta de legislació aplicable, i a l'espai del que disposa l'article 22 de la Constitució Espanyola.

Article 2. Personalitat Jurídica.- L'Associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per a administrar i <disposar dels seus béns i complir els fins que es proposa.

Esta associació té naturalesa cultural i no persegueix cap finalitat de caràcter lucratiu, doncs és una entitat sense ànim de lucre.

Article 3. Fins i activitats.- L'Associació tindrà per objecte o finalitat promoure, fomentar i difondre la música i la cultura, procurant la formació cultural de socis, veïns i ciutadans en general; i en especial i principalment per mitjà de l'ensenyament de la música i la formació musical.

A tals efectes realitzarà totes aquelles activitats que fomenten aspectes culturals, artístiques i recreatius, i de manera particular les següents:

- a) Amb caràcter prioritari la promoció i difusió de l'art musical per mitjà de la les seccions i agrupacions musicals i de l'Escola de Música o d'Educands.

Així mateix podrà crear bandes, orquestres, rondalles, orfeons i la resta de conjunts musicals i corals i organitzar concerts, festivals, certàmens i audicions de qualsevol classe.

- b) La promoció i foment de les arts plàstiques i literàries per mitjà de la programació d'exposicions, mostres, representacions teatrals, cinematogràfiques, conferències, seminaris i biblioteques, etc.
- c) Proporcionarà solaç i recreació dels seus associats per mitjà d'adequades activitats per a l'oci i esplau d'aquests.

Article 4. Interés General.- Totes les activitats estaran obertes als ciutadans en general. Els destinataris de les activitats que es realitzen, per al compliment dels fins d'esta Associació, seran tots els veïns, i no quedaran restringides exclusivament a beneficiar als seus associats. Els fundadors i associats no gaudiran de condicions especials per a beneficiar-se de les seues activitats i servicis.

Article 5.- Domicili i àmbit d'actuació.- El domicili social es fixa en el Municipi de SAGUNT plaça **CRONISTA CHABRET** núm. 6, Codi Postal **46.500** però podrà traslladar-se a un altre lloc, dins d'este Municipi, per acord de l'Assemblea General.

Article 6.- L'Associació realitzarà principalment les seues activitats en l'àmbit territorial del Municipi del seu domicili social, sense pejuí que alguns actes o determinades activitats puguen estendre's i realitzar-se en altres llocs de la Comunitat Valenciana i inclús en altres territoris d'Espanya o de l'estranger.

Article 7.- De les obligacions documentals i comptables.- L'Associació haurà de disposar necessàriament dels documents següents:

- a) Relació actualitzada dels associats;
- b) Comptabilitat, que permeti obtenir la imatge del seu patrimoni, del resultat i de la seua situació financera, així com les activitats realitzades;
- c) Inventari dels seus béns;
- d) Llibre d'Actes de les reunions dels seus òrgans de govern i representació;
- e) Pressupost i liquidació anual.

TÍTOL II: DELS SOCIS

CAPÍTOL 1r: DELS DIFERENTS SOCIS I DE LA SEUA CAPACITAT PER A SER-HO

Article 8.- Els socis podran ser: Numeraris, Juvenils, Honoraris, i Protectors.

Article 9.- Seran **Socis Numeraris** o de ple dret, les persones físiques majors d'edat, que no estiguen subjectes a cap condició legal per a l'exercici dels seus drets, que tinguen interès en el desenvolupament dels fins de l'Associació, amants de la música i de la convivència social, i que s'inscriuen com tals i satisfacen les corresponents quotes socials.

Les persones jurídiques seran socis numeraris previ acord exprés del seu òrgan competent.

Els socis numeraris es relacionaran en un Llibre Registre de Socis, per vigorós ordre d'antiguitat.

Article 10.- Seran **Socis Juvenils**, els que no aconseguint la majoria d'edat, ni l'emancipació, s'integren en la secció juvenil corresponent. Es requerirà autorització o consentiment del pare o persona que tinga la pàtria potestat o tutela, o que suplisca la seua capacitat.

Els Socis Juvenils no tindran vot ni podran accedir a càrrecs directius fins que aconseguiren la majoria d'edat i tinguen la plena capacitat d'obrar.

Article 11.- Seran **Socis Honoraris** aquells que pels seus mèrits o qualitats personals o pels servicis prestats a la Societat, meresquen esta distinció que serà atorgada per l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

Seran Socis **Protectors** els que, amb tal caràcter ho sol·liciten de l'Associació contribuint al sosteniment material d'esta, sense prendre part en la vida activa de l'Entitat.

Els Socis Honoraris i Protectors no podran ser electors ni elegibles, i mancaran de vot en les Assemblees Generals de l'Associació.

CAPÍTOL 2n: DE L'ADQUISICIÓ I PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE SOCI

Article 12.- Sol·licitud d'ingrés.-Els que desitgen ingressar en l'Associació hauran de sol·licitar-ho per alguna de les fórmules habilitades, entre altres: presencialment, per escrit, per correu electrònic o mitjans electrònics de comunicació. Es donarà publicitat a la petició per termini de deu dies, transcorreguts els quals i a la vista de les possibles impugnacions, la Junta Directiva resoldrà respecte de l'admissió dins del termini màxim de tres mesos. Contra la decisió cau recurs d'alçada davant l'Assemblea General.

Article 13.- Durant els tres mesos anteriors a la data de celebració d'eleccions internes per a càrrecs de la Junta Directiva, no s'adoptarà cap decisió sobre l'admissió de nous socis, per la qual cosa les sol·licituds d'ingrés que es produïsquen quedaran en suspens fins a l'efectiva celebració de les eleccions, als efectes que els sol·licitants manquen de veu i vot en els comicis que es convoquen durant aquell assenyalat període.

Article 14.- Causes de baixa i pèrdua de la condició de soci.- Són causa de baixa de l'Associació:

1a.- Per mort.

2a.- La pròpia voluntat de l'interessat comunicada a la Junta Directiva

3a.- No satisfer les quotes ordinàries i vesses extraordinàries acordades per l'Assemblea General pel període de 6 mesos (3 quotes).

4a.- No complir les obligacions estatutàries o reglamentàries.

5a.- Per sanció disciplinària, previ expedient regulat davall els principis de presumpció d'innocència, voltant, audiència i contradicció.

6a.- Per qualsevol altra causa prevista en les lleis.

L'acord d'expulsió o separació serà adoptat per la Junta Directiva, en resolució motivada, que serà notificada per escrit a la persona sancionada, previ expedient disciplinari i audiència de l'interessat.

La decisió es podrà recórrer davant la primera Assemblea General que se celebri per tal que aquesta adopte la resolució procedent que tindrà caràcter definitiu. Per a això, la persona afectada que estigui inconforme amb l'acord haurà de comunicar la seua oposició amb l'expulsió o separació en el termini de 15 dies des que va tindre coneixement de la decisió.

Des de la notificació de l'acord d'expulsió adoptat per la Junta Directiva fins a la resolució definitiva de l'Assemblea General, quan s'haguera iniciat el procediment d'oposició, la condició de soci de l'afectat quedarà en suspens, així com els drets i deures derivats de la dita condició.

CAPÍTOL 3r: DRETS I DEURES DELS SOCIS

Article 15.- Els Socis Numeraris tindran els mateixos drets i deures. Són **DRETS** dels socis, els següents:

- a) Assistir a les Assemblees Generals amb dret a veu i vot.
- b) Escolir i ser elegit per a llocs de representació i exercici de càrrecs directius.
- c) Per a poder ser membre dels òrgans de representació és requisit imprescindible ser major d'edat, estar en ple fons dels drets civils i no estar sotmés en els motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent.

- d) A la participació en les activitats socials, en els equips de treball i assistència als actes culturals, musicals i recreatius que s'organitzen, observant les normes i requisits que s'establisquen, en cada cas, per la Junta Directiva.
- e) A fer ús dels béns i servicis comuns de l'Associació, en els termes acordats per la Junta Directiva.
- f) A rebre informació adequada i suficient de l'administració i gestió de la Junta Directiva, de la composició dels òrgans de govern i representació i que se li posen de manifest els comptes de despeses i ingressos de l'Associació, de l'Inventari i Balanç anual, així com dels acords adoptats per la Junta Directiva i per l'Assemblea General.
- g) A ser oïda oït amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra ell i a ser informat dels fets que donen lloc a tals mesures, havent de ser motivat l'acord que, si és procedent, impose la sanció.
- h) A impugnar els acords dels òrgans de l'Associació que estime contraris a la Llei o als Estatuts.

Article 16.- Són **DEURES** dels socis, els següents:

- a) Acatar els presents Estatuts i complir els acords vàlidament adaptats, per l'Assemblea General i per la Junta Directiva.
- b) Abonar les quotes, pagar les vesses i altres aportacions extraordinàries que acorde l'Assemblea General.
- c) A exercir fidelment les obligacions dels càrrecs per als que han sigut elegits i accepten.
- d) A guardar els modals i comportaments deguts en els actes oficials en què participen o assistisquen.

- e) A guardar en relació als integrants de la Junta Directiva, la consideració i el respecte obligat pels seus càrrecs.
- f) A conduir-se i comportar-se amb els restants socis i músics amb la consideració i reparació que exigeixen les bones relacions socials.
- g) A cooperar a la realització dels fins socials, al bon funcionament, i al prestigi i engrandiment de l'Associació.
- h) Ajustar la seua actuació a les disposicions estatutàries.
- i) Notificar a la Junta Directiva els canvis de domicili personal i de la domiciliació bancària dels pagaments de quotes i vesses.

Article 17.- Els músics així com els components de cada secció cultural ostentaran a més els drets i obligacions que corresponguen com a membres de cada una d'elles a les que pertanguen o en les que s'integren.

TÍTOL III: DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ

Article 18.- Esta Associació estarà regida per l'Assemblea General i la Junta Directiva.

CAPÍTOL 1r: DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 19.- L'Assemblea General de socis és l'Òrgan Suprem de l'Associació, integrat per tots els associats per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta, que adopta els seus acords pel principi majoritari o de democràcia interna.

Article 20.- De les competències de l'Assemblea General.- Són funcions i competències de l'Assemblea General, les següents:

- a) Aprovar i modificar els Estatuts.
- b) Aprovar les normes electorals que regiran les eleccions dels òrgans de l'Associació.
- c) L'Adquisició, alienació o permuta a títol oneros o gratuït de béns immobles.
- d) Aprovar o censurar la gestió i actuació de la Junta Directiva o dels seus membres, i la Memòria d'activitats de l'últim any.
- e) Prendre diners a préstec en quantitat superior a 300.000 euros.
- f) Aprovar els pressupostos ordinaris i extraordinaris elaborats per la Junta Directiva.
- g) Aprovar els comptes generals d'ingressos i despeses i el balanç-inventari anual.
- h) Fixar les quotes que hagen de satisfer els socis.
- i) Escollir i cessar a la Junta Directiva.
- j) Establir les línies generals d'actuació que permeten a l'Associació complir els seus fins.

- k) Adoptar els acords referents a expulsió dels socis, a proposta de l'òrgan de representació; constitució de federacions o d'integració en elles; sol·licitud de la declaració d'utilitat pública; remuneració, si és procedent dels membres de l'òrgan de representació; i modificació dels Estatuts.
- l) Acordar la dissolució d'esta Associació.
- m) Qualsevol altra matèria que per la seua naturalesa haja de conèixer l'Assemblea General.

Article 21.- Del funcionament de l'Assemblea General.- L'Assemblea General es reunirà en sessions Ordinàries i Extraordinàries.

L'Assemblea General es reunirà amb caràcter **ordinari** una vegada a l'any, i la seua Ordre del Dia comprendrà, almenys, els punts següents:

- a) Aprovar o censurar la gestió i actuació de la Junta Directiva o dels seus membres i la memòria d'activitats de l'últim any.
- b) Aprovar els pressupostos ordinaris i extraordinaris elaborats per la Junta Directiva.
- c) Aprovar els comptes generals d'ingressos i gastos i el balanç-inventari anual.
- d) Determinar les quotes que hagen de satisfer els socis quan hagen de modificar-se a proposta de la Junta Directiva.
- e) Elegir i cessar a la Junta Directiva, quan siga procedent de conformitat amb estos Estatuts.
- f) Precs i preguntes.

També, en l'Assemblea General Ordinària podran ampliar-se els punts del seu Ordre del Dia amb les altres matèries de competència de l'Assemblea General que es relacionen en l'article anterior, sempre que així s'acorde per la Junta Directiva.

L'Assamblea General es reunirà amb caràcter extraordinari quan així ho acorde el President, o un terç dels membres de la Junta Directiva, o a petició del 10 per cent dels socis, i en la sol·licitud del qual s'expressarà de manera concreta l'Ordre del Dia que haurà de ser objecte de la convocatòria. La petició serà dirigida per carta al President de l'Associació, i haurà de convocar-se dins dels 15 dies següents a la petició, i haurà de celebrar-se necessàriament dins dels 30 dies naturals, comptats des de la data de la sol·licitud. En la dita Assemblea General Extraordinària no podran ser tractats en esta més assumptes que els expressats en la convocatòria.

Article 22.- De la seua Convocatòria.- Les convocatòries de les Assemblees Generals es cursaran pel President, i seran fetes per escrit, expressant lloc, dia i hora on hagen de celebrar-se, així com l'ordre del dia. Es farà públic en el Tauler d'Anuncis de l'Entitat i a més haurà de distribuir-se, en mà o per correu, o per altres mitjos tècnics i informàtics al domicili de cada soci que conste en el Llibre Registre de l'Associació.

Haurà de mediar al menys un termini de quinze dies entre la convocatòria de l'Assemblea i la seua celebració.

En el propi escrit podrà citar-se de segona convocatòria, havent de mediar mitja hora, com a mínim, entre la primera i segona convocatòria, i en el mateix lloc.

Article 23.- De la seua constitució.- Ostentaran la condició de President i Secretari de l'Assemblea General els que ho siguen de la Junta Directiva.

El Secretari redactarà l'acta de cada reunió que reflectirà un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagen adoptat i el resultat numèric de les votacions. Al començament de cada Assemblea es llegirà l'Acta de la sessió anterior a fi que s'aprove la seua redacció. No obstant això, els acord adoptats en les Assemblees Generals seran immediatament executables.

L'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan concórrega a ella almenys un terç dels associats i en segona convocatòria, qualsevol que anara el nombre dels assistents.

Article 24.- Dels acords i votacions.- En l'Assemblea General correspon un vot a cada soci.

Els acords de les Assemblees Generals s'adoptaran per **majoria simple** dels socis presents, quan els vots afirmatius superen als negatius.

No obstant això, requeriran **majoria qualificada** de les persones presents, que resultarà quan els vots afirmatius superen la meitat dels vots emesos, per a aquells assumptes en què els acords es referisquen a disposició o alienació de béns immobles, sol·licitud de declaració d'utilitat pública a favor de l'Associació, remuneració dels membres de l'òrgan de representació i modificació dels Estatuts, sempre que s'haja convocar específicament amb tal objecte l'Assemblea General corresponent.

Tots els membres de l'Associació quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, inclús els absents, els dissidents i els que encara estant presents s'abstingueren de votar.

CAPÍTOL 2n: DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 25.- Composició.- La Junta Directiva és l'òrgan permanent de govern, gestió i administració de l'Associació.

Estarà formada per: President, Vicepresident, Secretari, Vicesecretari, Tresorer i un nombre de Vocals, no inferior a 6 ni superior a 14. Es vetllarà perquè el nombre de vocals a l'equip directiu quede equilibrat entre socis músics i no músics.

La Junta Directiva designarà la persona que ostente el càrrec d'Ajustador de la Banda, que si recau en persona que no forme part del seu si, podrà assistir a la Junta amb veu i sense vot. Podrà també designar assessors tècnics i artístics perquè formen part de la

Junta Directiva amb veu i sense vot. L'ajustador tindrà la potestat de crear una comissió d'ajustadors per tal de distribuir i desenvolupar les funcions de la figura.

Dins de la Junta Directiva es podrà designar entre els vocals a les persones que exercisquen de Delegats, com a figura potestativa. Les agrupacions i seccions de la societat podran proposar mitjançant escrit dirigit a la Junta, a la persona candidata amb la possibilitat de que esta no pertanyi a l'equip directiu amb la condició de que siga soci/a de la societat. En aquest cas, podrà acudir a Junta quan es tracte punts relacionats amb qui represente amb veu, però sense vot. La Junta donarà el vistiplau amb aprovació dels socis delegats proposats per les agrupacions.

Els membres de la Junta Directiva, de ple dret, amb veu i vot, exerciran el seu càrrec gratuïtament, sense que en cap cas puguin percebre retribució per l'acompliment de la seua funció. No obstant això tindran dret a ser reembossats pels gastos justificats que l'acompliment de la seua funció els ocasione.

Article 26.- Duració dels càrrecs directius.- La duració en l'exercici del càrrec de tots els membres de la Junta Directiva serà de 2 anys, prorrogables 2 anys més si no haguera candidatura alternativa, computats des de la data de la seua elecció fins a la sessió de l'Assemblea General que corresponga a la terminació del ser mandat.

Un mes abans del fi de l'exercici original, s'haurà de comunicar als socis de la Societat perquè es presenten les sol·licituds estimades per formar part de l'equip directiu.

Tots els membres de la Junta Directiva podran ser reelegits per períodes iguals.

El cessament en el càrrec abans d'extingir-se el terme reglamentari podrà deure's a:

- a) Dimissió voluntària presentada.
- b) Malaltia que incapacite per a l'exercici del càrrec.
- c) Causar baixa com a membre de l'Associació.

- d) Sanció imposada per una falta comesa en l'exercici del càrrec.
- e) La falta de participació persistent en el nucli de la Junta Directiva o la falta d'assistència a més de cinc convocatòries consecutives sense aportar motiu raonat (entenent com a tal: treball, estudis, mobilitat geogràfica, malaltia...) ni preavís.

Les vacants que es produïsquen en la Junta Directiva es cobriran en la primera Assemblea General que se celebri. No obstant això, la Junta Directiva podrà anomenar, provisionalment, fins a la pròxima Assemblea General, al soci que estime convenient per al càrrec vacant fins a la mencionada Assemblea General. La nova incorporació del membre durarà el que reste de la candidatura original.

El mateix s'aplicarà amb la pròrroga del mandat dels dos anys més.

Quan en les eleccions a Junta Directiva no es presentaren candidats per a tots els càrrecs, la Junta electa quedarà facultada per a designar els càrrecs vacants de mode provisional fins a la següent Assemblea General.

Article 27.- El procediment electoral es regirà per les normes següents:

- a) Seran electors tots els socis numeraris majors d'edat, que no hagen sigut privats del dret de votació per procediment legal o estatutari.
- b) En la convocatòria de l'Assemblea General en què haja de celebrar-se la votació s'indican els càrrecs vacants que han de ser elegits.
- c) La taula electoral estarà integrada per un President i dos Vocals i serà designada per l'Assemblea General. La dita taula dirigirà i realitzarà l'escrutini de vots, que serà públic.
- d) Cada candidatura podrà anomenar apoderats en la taula.
- e) Les candidatures podran presentar-se de manera individual o conjunta, però en estos dos casos seran obertes. Cada candidat optarà a un càrrec determinat.

- f) Les candidatures podran presentar-se fins a la data que s'indique en la convocatòria, i si no n'hi ha, fins al mateix moment en què la pròpia Assemblea General vaja a procedir a la proclamació de candidats.
- g) Totes les candidatures podran fer la propaganda que estimen convenient per a sol·licitar el vot al seu favor des de la convocatòria fins a la votació, amb observança de les instruccions que s'adopten per a l'orde i millor desenrotllament del procés electoral.
- h) Es confeccionaran paperetes de votació, en les que figuraran manuscrits, mecanografiats, en impremta o fotocopiats els noms i cognoms de cada un dels candidats i el càrrec per al que es proposen.
- i) Serà proclamat electe el candidat per a cada càrrec, que haja obtingut el nombre més gran de vots i prendrà possessió del seu càrrec dins del termini màxim de 10 dies.
- j) Serà vàlida l'elecció qualsevol que fóra el nombre de votants.
- k) Les presents normes bàsiques de caràcter electoral podran desenrotllar-se reglamentàriament, si fóra convenient, per acord adoptat en Assemblea General.

Article 28.- Quòrum i acords.- La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda en quan assistisca més de un terç dels membres de l'equip directiu.

Es reunirà totes les vegades que siga convocada pel President o Secretari –o Vicepresident o Vicesecretari si escau– amb la periodicitat que els seus membres decidisquen, i almenys una vegada al mes. Aquestes reunions tindran caràcter de sessió ordinària i hauran de convocar-se junt a l'ordre del dia amb almenys 48 hores d'antelació a la celebració de la sessió.

Excepcionalment es permetran canvis en el llistat quan apareguen assumptes que no s'hagen pogut preveure amb antelació suficient al dia de la celebració. S'entendrà com a tals aquells punts relatius a matèries de: infraestructures de la societat, l'escola,

personal laboral, assumptes institucionals i de naturalesa jurídica o aquells naturalesa la qual siga urgent. Aquesta excepcionalitat mai serà d'aplicació en les següents matèries:

- a) Casos de l'article 29.7é.
- b) Casos de l'article 29.8é.
- c) Casos de l'article 29.12é
- d) Casos de l'article 29.13é.
- e) La compra i venda de tota classe de béns immobles, que després requerirà de l'aprovació en Assemblea General.

Es requerirà aprovació per majoria qualificada en convocatòria ordinària per tal d'aprovar decisions relatives a les enumerades matèries.

Es reunirà en sessió extraordinària si ho sol·licita el President o un terç dels seus components. La convocatòria es comunicarà als directius de forma indubitada i haurà de convocar-se amb almenys 24 hores d'antelació. Junt a la convocatòria haurà d'acompanyar-se l'ordre del dia sense opció a que se afegisca nous punts amb posterioritat. El que no estiga recollit com a punt del dia, no podrà discutir-se.

Els acords de la Junta Directiva s'adoptaran per majoria simple de vots, a excepció dels que requereixen de majoria absoluta abans esmentats. En cas d'empat, el President tindrà vot diriment o de qualitat.

Quan al l'ordre del dia es redacte un punt relatiu amb l'Escola de música o matèries que afecten a aquesta, es podrà convidar, segons criteri acordat per Junta, al Director/a de l'Escola.

Els acords es faran constar en el Llibre d'Actes, i a l'inici de cada sessió es llegirà l'Acta de la sessió anterior perquè s'aprove o rectifiqui la seua redacció. No obstant això, els acords de la Junta Directiva són immediatament executables.

Article 29.- Competències i facultats.- Competeix a la Junta Directiva programar i dirigir les activitats socials, i exercir el govern, i la gestió administrativa i econòmica de l'Associació. Té plenitud de facultats per a resoldre qualsevol assumpte referent a l'Entitat i per a tota classe d'actes d'administració i disposició sense més limitacions que les facultats i actes reservats per Llei o pels presents Estatuts a l'exclusiva competència de l'Assemblea General.

Sense perjudi de l'anteriorment exposat, són funcions de la Junta Directiva, per via enunciativa i no limitadora, les següents:

1é.- Vetlar pel compliment dels fins estatutaris, convocar les Assemblees Generals i complir i fer complir els acords i resolucions adoptats en estes.

2n.- Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació haja de pagar, presentar el balanç i estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent, i elaborar la Memòria anual d'activitats i sotmetre-ho a aprovació de l'Assemblea General.

3é.- Portar una comptabilitat conforme a les normes específiques que permetia obtenir la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'Entitat.

4é.- Efectuar l'inventari dels béns de l'Associació.

5t.- Anomenar el director de la Banda de Música; programar les activitats a desenrotllar, organitzar, impulsar, disciplinar i controlar tots els assumptes referents a la Banda i Escola de Música, així com les altres seccions i comissions culturals creades al si de l'Associació.

6t.- Resoldre sobre l'admissió d'associats, portant la relació actualitzada de tots els socis.

7é.- Anomenar, despedir o separar el Director de l'Escola, als empleats i personal contractat i fixar la seua remuneració i condicions de treball.

8u.- Imposar sancions a músics, alumnes, socis i personal que no estiguen expressament atribuïdes a l'Assemblea General.

9é.- Aquelles que expressament li atribuisquen els presents Estatuts.

10é.- Acordar sobre l'exercici d'accions judicials, desistir d'estes, transigir, i comparèixer davant de tota classe de Jutjats i Tribunals, en juís civils, criminals, contenciós-administratius, i en qualsevol altra classe de juís o procediments, com a demandant i com demandada, interposar tota classe de recursos ordinaris i extraordinaris pertinents, com a cassació i revisió, i atorgar per a això poders als Procuradors dels Tribunals i Lletrats que estime convenient.

11é.- Iniciar i intervindre en tota classe d'expedients que es tramiten davant dels organismes de l'Estat, Comunitats Autònomes, Generalitat, Província o Municipi, organismes autònoms i la banca oficial, portant a efecte les gestions que siguen necessàries i interposant recursos contra les resolucions que dicten els dits organismes i autoritats.

12é.- Obrir comptes corrents, d'estalvi, de crèdit i qualssevol comptes bancàries en Establiments de Crèdit, Bancs, Caixes d'Estalvi, inclús en el Banc d'Espanya, i els seus sucursals; saldar-les o cancel·lar-les; fixant les condicions de dites operacions i disposant dels fons i crèdits en elles existents, firmant talons, xecs, transferències, lletres o qualsevol altre document admès a l'efecte. Demanar i retirar els llibres talonari de xecs i talons per a girar contra els expressats comptes.

13é.- Lliurar, acceptar, prendre, protestar, negociar, endosar, descomptar i cobrar lletres de canvi, pagarés, xecs i tota classe de documents mercantils.

14é.- Comprar i vendre tota classe de béns mobles. Arrendar o subarrendar locals i vivendes i celebrar o atorgar contractes d'arrendament de béns, obres i servicis. Donar i prendre a préstec quantitats en efectiu, metàl·lic, o en qualsevol altra forma.

15é.- Cobrar i rebre tota classe d'ajudes econòmiques o subvencions dels organismes oficials, públics i privats, firmant quina documentació siga pertinent.

16é.- Obrir, contestar, firmar i arreplegar la correspondència; arreplegar i retirar de Duanes, Administracions de Correus, Telègrafs, i estacions de qualsevol classe, els embalums, mercaderies, paquets, cartes, telegrames, girs postals, etc. el destinatari del qual siga l'Associació, encara que siguen certificats o a la vista.

17é.- Establir grups de treball per a aconseguir, de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació.

18é.- Elaborar el Reglament per al funcionament de l'Associació i de les seues instal·lacions.

19é.- Creació d'un reglament de funcionament intern de la Junta Directiva que respecte el mínim establert en aquests Estatuts.

20m.- Qualsevol altra facultat que no estiga atribuïda de manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació, o que es deleguen expressament en la Junta Directiva.

Article 30.- De la delegació de facultats o apoderaments.- La Junta Directiva podrà delegar o apoderar a favor d'una o diverses persones part d'estes facultats i funcions; i revocar les delegacions o apoderaments que haguera efectuat.

CAPÍTOL 3r: DEL PRESIDENT I ALTRES MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 31.- El President de l'Associació, assumix la representació legal d'esta i és l'encarregat d'executar i complir als acords adoptats per la Junta Directiva i per l'Assemblea General. En especial li competix:

- a) Convocar, presidir, obrir, dirigir, suspendre i alçar les sessions que celebre la Junta Directiva i l'Assemblea General.

- b) Proposar el pla d'activitats a la Junta Directiva, impulsant i dirigint les seues tasques, mantenint-li reformada de la marxa de l'Entitat.
- c) Autoritzar les actes i manar s'expedisquen els certificats que corresponguen.
- d) Ordenar els pagaments que hagen sigut autoritzats per la Junta Directiva i firmar els corresponents lliuraments i fiscalitzar els ingressos.
- e) Suspendre momentàniament en l'exercici de les seues funcions a qualssevol càrrecs directius, socis i personal contractat, donant compte immediatament a la Junta Directiva, en casos de verdadera gravetat i urgència.
- f) Expedir i firmar els títols socials.
- g) En general, quantes competències de caràcter residual, no reservades expressament a l'Assemblea General o a la Junta Directiva, foren necessàries per al compliment dels fins de l'Entitat.
- h) I totes les facultats que reba per delegació o apoderament de la Junta Directiva.

Article 32.- El Vicepresident substituirà al President per motius justificats de malaltia o absència i impossibilitat o per delegació expressa d'este.

Article 33.- El Secretari estarà al front de la gestió administrativa de l'Associació i li correspon estendre i firmar les actes de l'Assemblea General i de la Junta Directiva; autoritzar les citacions, portar el Registre i fitxer actualitzat de socis, custodiar l'Arxiu de documents i certificat d'este, controlar l'Inventari, fotmar amb el Tresorer l'avantprojecte de Pressupost i sol·licitar els antecedents necessaris de les distintes seccions, fiscalitzar documentalment la gestió administrativa i el Balanç de Situació i Patrimoni, autoritzar els títols socials; assistir, alçar acta i certificar de totes les sessions de les Seccions i Comissions, quan no delegue en un altre soci o sòcia, al delegat que correspon o comissió que es puga crear a l'efecte; redactar les comunicacions, amb la potestad de poder delegar a Delegats o Comissions; i en general ser fedatari i custodi de les actes i documents de l'Entitat.

Així mateix, haurà de comunicar al Registre Autòmic d'Associacions qualsevol canvi de les dades referents a la denominació; fins i activitats: domicili; àmbit territorial d'actuació; identitat dels titulars dels òrgans directius i de representació; obertura i tancament de delegacions; data de constitució i inscripció; declaració i revocació de la condició d'utilitat pública, si hi haguera; pertinença a altres Associacions, Federacions o entitats internacionals; baixa, suspensió o dissolució de l'Associació i les seues causes i destí dels béns romanents en cas de dissolució de l'Associació, perquè puguin produir efectes davant de l'Administració Pública. Aportarà al citat Registre els documents a què fa referència l'apartat 2. de l'article 26 de la Llei Orgànica del Dret d'Associació o precepte que ho substituïska.

El **Vicesecretari** substituirà el Secretari en els casos de malaltia o absència.

Article 34.- El Tresorer portarà la gestió economicofinancera de l'Entitat, i en especial, la seua comptabilitat, tant d'ingressos com de despeses. Confeccionar, junt amb el Secretari, el projecte de Pressupost anual, i presentar els Comptes generals i Balanç de cada anualitat, per a ser sotmesa a l'Assemblea General prèvia aprovació de la Junta Directiva.

Li correspon així mateix custodiar els fons de l'Associació, el control dels ingressos i els despeses, autoritzant els coiresponents lliuraments i portar els llibres de Caixa, el control de saldos bancaris, de préstecs i la seua amortització, quotes socials, etc., i en general, tot allò referent a la llevantza, fiscalització i control de la gestió econòmica de la Societat i la rendició de comptes corresponents.

Article 35.- Correspon als distints **Vocals**, a més de les seues funcions com a membres de la Junta Directiva, votar els acords corresponents i exercir les comeses que els deleguen o encomanen. Els Vocals supliran pel seu ordre, si ho hi haguera, o si no n'hi ha, per ordre d'edat, al President i al Vicepresident, en cas d'absència, malaltia o vacancia.

Article 36.- Sobre l'Ajustador, l'Arxiver, els Delegats i les Comissions- L'Ajustador té la delegació permanent del President, per a contractar en nom de la Societat els actes en què la Banda haja de participar

Entre les seues funcions es troba escollir les condicions amb les quals es duran a terme els actes contractats. De l'import ingressat al compte bancari de la societat per part de la part contractant, l'ajustador farà un document on es distribuirà la quantia corresponent a cada membre participant en l'acte retribuït i la persona encarregada farà l'ingrés de la quantia als comptes bancaris.

El càrrec d'Ajustador recaurà en un músic soci, i podrà ser prorrogat indefinidament.

L'Arxiver tindrà el seu càrrec l'Arxiu Musical, la conservació i del qual foment procurarà per tots els mitjans. Portarà un índex de les obres musicals, que consistisquen l'arxiu en què constarà, el títol, classe, procedència i data d'adquisició, especificant en l'índex si tenen o no partitures i el nombre de papers que consta.

La figura dels Delegats serà el nexa d'unió entre la Junta Directiva i les agrupacions i seccions musicals. Cada secció o agrupació de la societat tindrà una persona assignada que li represente. Dita persona, comunicarà al seu grup representat les decisions preses per la Junta que li afecten i tanmateix, comunicarà a la Junta les problemàtiques, propostes o suggeriments, entre altres, que puga tindre la secció o agrupació representada.

Entre les seues facultats es troba convocar reunions de caràcter o no periòdic amb els seus representats, segons s'acorde amb l'agrupació o secció.

Finalment, la junta tindrà la facultat de crear Comissions encarregades d'organitzar determinats events on participe la Societat. Aquestes, podran ser conformades pels membres de la Junta directiva exclusivament o hi podran col·laborar socis.

CAPÍTOL 4t: DEL GESTOR DE SOCIETATS MUSICALS

Article 37.- La Junta Directiva podrà contractar un Gestor de Societats Musicals, o si no n'hi ha, a una persona amb capacitat per a exercir les funcions següents:

- a) Dissenyar projectes, proposant a la Junta Directiva, per al seu estudi i consideració, plans d'actuació cultural en el seu àmbit territorial i de gestió de l'Associació.
- b) Integrar i executar tècnicament iniciatives d'altres, amb capacitat per a resoldre idees i projectes que li encarregue la Junta Directiva.
- c) Gestionar i avaluar, directa o indirectament, tots els assumptes relacionats amb el funcionament habitual de l'Associació (administratius, econòmics, de personal, de relació usuaris i amb Administracions, etc.)
- d) D'animador sociocultural, amb capacitat per a establir relacions coordinades entre l'Associació i les restants entitats cíviques i culturals del seu municipi o àmbit territorial.
- e) Investigació i adaptació a noves tecnologies, buscant i seleccionant informació valuosa per a la seua Associació musical, bé es tracte de fonts de finançament, legislació sectorial, intercanvis culturals, beques de formació, projectes europeus, etc.

CAPITUL 5t: DEL RÈGIMEN D'ACORDS [de la JD]

Article 38.- El procediment per a prendre acords podrà ser un dels següents:

- a) Per assentiment a la proposta del President de l'òrgan que es tracte.
- b) En votació ordinària.
- c) En votació nominal pública.

d) En votació secreta per papereta.

Article 39.- S'entendran aprovades les propostes per assentiment, quan una vegada anunciades pel President, no se suscite inconvenient o oposició a elles de manera expressa per qualsevol dels presents.

La votació ordinària es farà per braços alçats o una altra forma ostensible fixada per la Presidència.

La votació nominal pot verificar-se, per decisió de la Presidència, cridant als votants pel seu nom que respondran "sí" o "no" o declararan que s'abstenen *de* votar.

La votació secreta per papereta serà obligatòria per a l'elecció de càrrecs, per a assumptes que afecte a qüestions personals, i en tots aquells casos que ho decidisca la Presidència, o ho sol·licite un terç dels presents. L'exercici del vot és personal sense que pugui exercitar-se per delegació.

Article 40.- Els debats seran dirigits pel President, o per qui este delegue. S'establiran toms a favor i en contra de cada proposició. El President donarà la paraula i la llevarà. Ningú podrà ser interromput quan parli, i l'orador respectarà el temps establert per a la seua dissertació o torn.

Article 41.- Seran impugnables els acords de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, quan siguin contraris a la Llei, s'oposen als Estatuts o lesionen els interessos de l'Associació, pels tràmits del jutge que corresponga.

Estaran legitimats per a exercitar les accions d'impugnació, qualsevol associat o persona que acredite un interès legítim, els assistents a l'Assemblea o a la Junta, que hagueren fet constar en acta la seua oposició a la celebració de la reunió o el seu vot en contra de

l'acord adoptat, els socis o directius absents, i els que hagueren sigut il·legítimament privats d'emetre el seu vot.

Les accions impugnadores d'acords anul·lables s'exercitaran dins del termini de 40 dies comptats a partir de la data de la reunió en què es va adoptar l'acord que es pretén impugnar, pels tràmits establits en la Llei d'Enjudiciament Civil.

Article 41 bis.-Sobre el règim disciplinari dels membres de la Junta Directiva– Els diferents membres de l'equip directiu podran ser sancionats en el nivell de gravetat que li corresponga: lleu, greu o molt greu. Les faltes i les seues conseqüències seran redactades en el “Reglament intern de funcionament de la Junta directiva” que serà d'accés públic. Així i tot, als membres també els serà d'aplicació el Régim sancionador dels socis dels presents estatuts.

En cas de que no es complira l'establert en el reglament, es podrà iniciar un procés d'apelació davant l'Assemblea General i si la gravetat de l'assumpte ho requerira, de petició de dissolució de l'òrgan per crear uno nou.

TITOL V: DELS GRUPS ARTÍSTICS I CULTURALS

CAPÍTOL I: DE L'ESCOLA DE MÚSICA I ESCOLA D'EDUCANDS

Article 42.- Per a fomentar l'art musical esta Associació tindrà com a interès primordial la creació, organització i gestió d'una escola de música i el seu manteniment.

De l'Escola de Música serà responsable, dins de l'àmbit de les seues competències pedagògiques i artístiques, un Director, designat per la Junta Directiva, davant de la que respondrà del bon funcionament d'esta.

Article 43.- Tots els socis i els seus fills o descendents podran ingressar en la Escola de Música. També podran ser alumnes de l'Escola de Música les persones que ho desitgen, encara que no siguen socis, que complisquen els requisits d'admissió, ja que l'Escola estarà oberta a tots els ciutadans.

Article 44.- El pla d'estudis a impartir en l'Escola serà fixat pel Director i aprovat per la Junta Directiva.

Article 45.- Els alumnes de l'Escola de Música, quan reunisquen les condicions d'aptitud suficients s'incorporaran a la banda de música, en l'agrupació musical de la qual realitzaran les seues pràctiques de músics instrumentistes i col·laboraran per al seu millorament artístic.

Article 46.- L'Escola de Música es regirà per unes normes d'organització, funcionament i disciplina que proposes per la Direcció de l'Escola, seran aprovades per la Junta Directiva.

CAPÍTOL II: DE LA BANDA DE MÚSICA

Article 47.- La creació, organització i funcionament d'una banda de música és finalitat prioritària i principal d'esta Associació.

La Banda de Música estarà formada pels que admesos per la Junta Directiva, sàpien tocar un instrument musical i desitgen pertànyer a esta, complint les seues obligacions, col·laborant en el seu funcionament i acatant la seua disciplina.

Article 48.- La Banda de Música estarà dirigida per un mestre-director, anomenat i cessat discrecionalment per la Junta Directiva. El Director acatarà i complirà els acords presos per la Junta Directiva, sense perjuí de la seua llibertat de càtedra i competències artístiques.

L'organització, funcionament i disciplina de la Banda de Música és competència i responsabilitat de la Junta Directiva que podrà acordar un reglament de règim interior per al seu adequat i normal desenvolupament.

Article 49.- Seran facultats del mestre-director de la Banda les següents:

- a) La direcció tecnicoartística.
- b) El bon ordre i adequat comportament i reparació de la Banda durant els assajos i actuacions musicals.
- c) La formació dels músics i el seu millorament artístic, assignant a cada u d'ells el paper i categoria que haja d'interpretar i ocupar.
- d) Assessorarà a la Junta Directiva en les qüestions artístiques i la informarà del comportament personal i musical dels músics que componen la Banda.

Article 50.- Els músics tenen el dret i l'obligació d'assistir a tots els assajos, així com als actes oficials o contractats que actue la Banda, segons el nombre de places assignades i fixades per l'ajustador.

Article 51.- Les faltes d'assistència o puntualitat als assajos i als actes de la Banda, sense prèvia justificació, seran sancionats per esta que podrà segons el parer de la Junta Directiva, acordar amonestacions, imposar multes i inclús decidir la seua expulsió de la Banda.

Article 52.- L'uniforme i l'instrument que siguen propietat de l'Associació musical, s'entregarà al músic en qualitat de depòsit, i estaran sempre a disposició de la Junta Directiva, que podrà retirar-los quan així ho acordara, en este cas el músic que els tinga en depòsit els entregarà immediatament. Si així no ho fera incorrerà en les responsabilitats civils o penals pertinents.

Article 53.- Els músics no podran formar part d'altres conjunts, bandes o orquestres, sense haver obtingut prèviament l'autorització de la Junta Directiva. Tampoc podran utilitzar per a altres fins l'instrument propietat de l'Associació si no és amb caràcter eventual i amb autorització de la Junta Directiva.

CAPÍTOL III: DELS ALTRES GRUPS ARTÍSTICS I CULTURALS

Article 54.- Per a desenvolupar qualsevol altres activitats culturals, pedagògiques i artístiques, podran crear-se per la Junta Directiva els grups corresponents, els quals es regiran i actuaran en la forma que s'assenyale en l'acord constitutiu.

TÍTOL V: DEL PATRIMONI SOCIAL I RÈGIM ECONÒMIC

Article 55.- Del patrimoni.- Esta Associació es va constituir amb un patrimoni fundacional valorat en l'actualitat en 300.000 euros., integrat pels seus béns, instruments, mobiliari i la resta d'efectes de la seua propietat.

L'Associació, per a la realització dels seus fins estatutaris, culturals, pedagògics i artistico-musicals, destinarà almenys el 70% de les rendes netes i altres ingressos que obtinga per qualsevol concepte, deduïts, si és procedent, els impostos corresponents a estes, en el termini de tres anys a partir del moment de la seua obtenció. Queden excloses d'este destí les aportacions efectuades en concepte de dotació patrimonial o patrimoni fundacional, bé en el moment de la seua constitució, bé en un moment posterior.

Article 56.- Dels recursos econòmics.- Per al desenvolupament de les activitats socials, l'Entitat disposarà dels següents mitjos o recursos econòmics:

- a) Les quotes, que fixe l'Assemblea General als seus membres, ja siguen d'entrada o ingrés ja siguen quotes periòdiques.
- b) Les vesses extraordinàries que acorde l'Assemblea General.
- c) Els productes o rendes dels béns i drets que li corresponguen.
- d) Les subvencions i ajudes que obtinguen de les diverses entitats i organismes públics.
- e) Els donatius, llegats, herències i liberalitats que se li atorguen per persones privades.
- f) Els ingressos que obtinga l'Associació de les activitats lícites que realitzen els seus associats o grups artístics i culturals com tals.

Article 57.- Benefici de les activitats.- Els beneficis obtinguts derivats de l'exercici d'activitats econòmiques, incloses les prestacions de servicis, es destinaran exclusivament al compliment dels fins de l'Associació, sense que càpia en cap cas el seu repartiment entre els Associats ni entre els seus cònjuges o persones que convisquen amb aquells amb anàloga relació d'afectivitat, ni entre els seus parents, ni successió gratuïta a persones físiques o jurídiques amb interès lucratiu.

En el cas que l'Associació siga titular, directa o indirectament de participacions majoritàries en Societats Mercantils, s'acreditarà davant del Ministeri d'Economia i Hisenda, a través del Ministeri de Justícia o del que resultara competent, i davant de l'Administració Autonòmica, l'existència de dites participacions així com que la titularitat d'estes coadjuva al millor compliment dels fins fundacionals, i no suposa una vulneració dels principis fonamentals d'actuació de les entitats sense fi lucratiu.

Article 58.- Dels pressupostos.- La Junta Directiva redactarà durant el mes de Desembre, un pressupost ordinari en què es plasmaran les previsions d'Ingressos i Despeses corrents per a l'any següent. El dit document haurà de ser sotmés a l'aprovació de l'Assemblea General de cada any.

El pressupost anual serà aprovat cada any en l'Assemblea General Ordinària.

Article 59.- Així mateix l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva podrà aprovar Pressupostos Extraordinaris quan sorgisquen despeses d'este caràcter la importància i del qual entitat exigisca d'una aportació extraordinària dels socis, i la disponibilitat de fons d'este caràcter. Hauran de destinar-se a una finalització concreta i no podran cobrir despeses corrents de l'associació.

Article 60.- L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat al 31 de desembre de cada any.

Article 61.- La inversió i la previsió de despeses i ingressos de l'Associació se sotmetrà a examen dels socis per termini mínim de deu dies, abans de ser sotmesos a l'Assemblea General. No obstant qualsevol soci podrà sol·licitar l'examen dels llibres de Comptabilitat i els justificants de Despeses i Ingressos durant el dit període.

L'Associació, quan siga declarada d'utilitat pública, retrà comptes anualment, de l'exercici anterior, amb tots els requisits legals, en el termini dels sis mesos següents a la seua finalització i presentarà una Memòria Descriptiva de les activitats realitzades durant este, davant de l'Organisme Públic competent de la Generalitat Valenciana.

Article 62.- Responsabilitat.- L'Associació respondrà de les seues obligacions amb tots els seus béns presents i futurs. Els socis no respondran personalment dels deutes de l'Associació.

TÍTOL VI: DEL PROCEDIMENT I RÈGIM JURÍDIC

CAPÍTOL 1r: PRINCIPIS GENERALS

Article 63.- Tots els socis estan obligats a complir escrupolosament les normes contingudes en els presents Estatuts, els acords de l'Assemblea General i les resolucions acordades per la Junta Directiva, en l'àmbit de les seues respectives competències.

La interpretació autèntica de les presents normes correspondrà a la Junta Directiva, les resolucions de la qual seran vàlides fins a que l'Assemblea General resolga el correspondent recurs d'apel·lació si s'interposara.

Article 64.- Contra les resolucions i acords dels distints òrgans socials cap la interposició de l'oportú recurs d'alçada, fins a arribar a l'Assemblea General.

Article 65.- Per al no previst en els presents Estatuts regirà amb caràcter supletori el que disposa els Estatuts i procediment sancionador de la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana, en la Llei d'Associacions vigentment i subsidiàriament en el Dret Comú.

CAPÍTOL 2n: DEL RÈGIM DISCIPLINARI

Article 66.- Sense perjuí de les responsabilitats civils i penals en què pogueren incórrer pels actes i omissions que el siguen imputables, en l'exercici o amb ocasió de les seues funcions, els socis i càrrecs directius també estaran subjectes a responsabilitat d'àmbit disciplinari al si de la Associació

Article 67.- Seran sancionables tots aquells actes que suposen una conducta contrària i bona orde del centre i al decor, prestigi i bon nom de l'Entitat i a l'honor dels seus associats, així com les conductes que suposen un atac a la cultura o a l'art o una degradació dels valors humans.

Article 68.- Les faltes es classifiquen en lleus greus i molt greus:

Són faltes **molt greus**:

- a) Qualsevol acte o omissió que constituïsquen una infracció *penal* amb qualificació de delictes.
- b) La falta de diligència en la custòdia dels fons socials que li anaren confiades per raó del seu càrrec en l'administració, gestió i recaptació dels mateixos.
- c) La desobediència greu de les resolucions i acords dels òrgans i càrrecs directius en matèria de la seua competència i en l'exercici de les seues funcions socials.
- d) Les faltes de conducta socialment reprovables.
- e) La violació greu de secrets que conega per raó del seu càrrec.
- f) Causar danys fraudulentament o pèrdues a les coses, útils, efectes, edificis o pertinences socials i especialment l'instrument musical que li anara confiat.
- g) La reiteració o reincidència de tres faltes greus.
- h) La realització d'activitats que pogueren perjudicar de manera greu a la societat i els seus fins.

Article 69.- Són faltes **greus**:

- a) La falta de respecte a les persones que ocupen càrrecs directius, i quan intencionadament obstaculitzen de qualsevol manera el funcionament dels Òrgans de govern i representació de l'Associació.
- b) Els altercats i batalles amb altres socis o amb el públic en els centres o actes socials a què concórreguen per causa de què resulten culpables.

- c) La falta de respecte i consideració greus a socis, companys o al públic en general en els actes socials.
- d) La negativa a participar en els assajos o desplaçaments, o actes en què resulte necessària la seua participació per raó de la seua pertinença a la Banda de Musica o grup cultural corresponent.
- e) Les conductes que atempten greument al decor i dignitat de l'Entitat, o impedisquen o posen obstacles al compliment dels fins socials.
- f) Causar greus danys, per negligència, a les coses, útils, efectes i la resta de pertinences de l'Entitat.
- g) La reiteració o reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Article 70.- Són faltes lleus:

- a) El retard injustificat i l'absència en els assajos de la Banda, classes de formació musical, i en general, la negligència en el compliment de les funcions encomanades.
- b) El descuit i la falta de neteja i decoro en la seua persona, en el tracte amb els altres socis i amb el públic.
- c) La falta de consideració i respecte cap als càrrecs directius i la desobediència lleu a les seues resolucions, i la falta de cooperació a la labor de l'Entitat.
- d) La negligència excusable o simple negligència en el compliment de les funcions socials.
- e) En general l'incompliment dels deures socials i les conductes que facen desmeréixer en el concepte dels seus conciutadans.

Article 71.- Per raó de les faltes comeses es podran imposar les sancions següents:

- a) Expulsió de la Societat.

- b) Inhabilitació per a ocupar càrrecs socials.
- c) Separació o expulsió de la banda o grup cultural que pertanga el soci.
- d) Amonestació pública.
- e) Advertència.

Article 72.- Les dos primeres sancions només es podran imposar en cas de faltes molt greus.

Les de separació o expulsió de la Banda de Música que pertany el soci, serà aplicable a les faltes greus i les dos últimes a les lleus.

Article 73.- Requerirà la incoació d'expedient disciplinari la imposició de sancions ” greus i molt greus. Les faltes lleus seran dignes de sanció per l'òrgan o cargo directiu que es trobe al front del servici, agrupació o secció, sense necessitat d'expedient, però haurà de deixar-se constància escrita d'això.

Article 74.- En la graduació de les sancions es tindrà en compte: la intencionalitat; la pertorbació en el funcionament de les seccions i la seua repercussió; el prestigi de l'Associació; la reiteració i reïcidència.

Article 75.- La potestat disciplinària correspon a la Junta Directiva.

El procediment disciplinari s'iniciarà d'ofici o a instància de qualsevol soci o autoritat que incite l'actuació de la Junta Directiva.

Article 76.- El **procediment disciplinari** per a les faltes greus i molt greus, implicarà la incoació d'expedient per mitjà del nomenament d'Instructor i Secretari (que recaurà en un soci forçosament) formulació de Plec de Càrrecs i Proposta de Sanció, la imposició del qual correspondrà a la Junta Directiva sense perjuí dels recursos d'alçada davant de l'Assemblea General. L'encart gaudirà de totes les garanties necessàries a la seua defensa, formulant els descàrrecs i al·legacions que considere oportuns i proposant qualssevol mitjos de prova per a desvirtuar les acusacions.

Article 77.- La responsabilitat disciplinària s'extingix;

- a) Per la mort de l'encartado.
- b) Per compliment de la sanció.
- c) Per condonació de la sanció acordada per Assemblea General.
- d) Per prescripció de la falta o de la sanció.

Les faltes molt greus prescriuen als tres anys; les greus a l'any, i les lleus al mes.

Igual període s'aplicarà a la prescripció de sancions.

TÍTOL VII: DE LA DURACIÓ I DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Article 78.- L'Associació tindrà una duració indefinida.

Article 79.- Esta Associació podrà dissoldre's per les causes següents:

- a) Per acord dels socis, adoptat en Assemblea General convocada expressament per a este fi i amb el vot favorable de la mitat dels socis assistents.
- b) Per sentència judicial ferma.
- c) Per les causes determinades en l'article 39 del Codi Civil i la resta de legislació aplicable.

Article 80.- De la Liquidació.- Una vegada acordada la dissolució per voluntat pròpia, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes tant quant al destí que es done als béns i drets de l'Associació com a la finalitat, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.

L'Assemblea General està facultada per a elegir una Comissió Liquidadora, sempre que lo crea necessari, i si no n'hi ha seran els membres de la Junta Directiva existent en el moment de la dissolució que es convertiran en liquidadors.

Correspon als liquidadors:

- a) Vetlar per la integritat del patrimoni i de l'Associació;
- b) Concloure les operacions pendents i efectuar les noves, que siguen precises per a la liquidació;
- c) Cobrar els crèdits de l'Associació;
- d) Liquidar el patrimoni i pagar als creditors;

- e) Aplicar els béns sobrants de l'Associació als fins previstos pels Estatuts;
- f) Sol·licitar la cancel·lació dels seients del Registre d'Associacions.

El remanent net que resulte de la liquidació es destinarà i adjudicarà a una Associació o Institució d'este municipi de **SAGUNT** que tinga per finalitat principal la promoció de la cultura i preferentment la difusió, protecció i ensenyança de la música.

En cas d'insolvència de l'Associació, l'Òrgan de representació o els liquidadors promouran immediatament l'oportú procediment concursal davant del Jutge competent.

DISPOSICIÓ FINAL

Els presents Estatuts entraran en vigor des de la data de la seua aprovació i produiran efecte enfront de tercers des de la seua inscripció en el Registre d'Associacions de la Comunitat Valenciana.

CERTIFICAT: Per a fer constar que els presents Estatuts són modificació dels visats amb data 4 d'abril de 2004 i tal modificació ha sigut aprovada per acord de l'Assemblea General Extraordinària de data 22 de febrer de 2026 a fi d'adaptar-los a les previsions de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació i noves realitats socials de la societat, signen:

EL PRESIDENT

EL SECRETARI

Sgt. Jose Manuel Tarazona Jurado

Sgt.: Felipe Belmonte Bahilo