



**SOCIETAT MUSICAL
LIRA SAGUNTINA**

**REGLAMENT INTERN DE LA JUNTA DIRECTIVA DE
LA SOCIETAT MUSICAL LIRA SAGUNTINA**

2026

CAPÍTOL I: De les reunions

1. Convocatòria de la reunió- Es considerarà reunió **ordinària** aquella que es convoque amb una setmana d'antelació. Per regla general, les reunions ordinàries es celebraran el segon dimecres de cada mes. En cas de que no es poguera celebrar, es traslladarà al tercer dimecres o al quart, si aquest tampoc és possible. Sense perjudici d'això, podrà triar-se un dia alternatiu quan puga assistir el quòrum mínim requerit.

L'ordre del dia ordinari estarà determinat al grup amb una setmana d'antelació i no permetrà alteracions. No obstant això, excepcionalment, es permetran canvis en l'ordre del dia quan apareguen temes que no s'hagen pogut preveure amb antelació suficient per ningú dels membres de la Junta fins al mateix dia de la celebració. S'entendrà com a tals aquells relatius a matèries de: infraestructures de la societat, l'escola, treballador/es de la societat i assumptes institucionals i de naturalesa jurídica. Aquests temes necessàriament hauran de passar per junta.

L'excepcionalitat esmentada mai serà d'aplicació en les següents matèries:

1. Casos de l'article 29.7é dels Estatuts socials 2026.
2. Casos de l'article 29.8é dels Estatuts socials 2026.
3. Casos de l'article 29.12é dels Estatuts socials 2026.
4. Casos de l'article 29.13é dels Estatuts socials 2026.
5. La compra i venda de tota classe de béns immobles, que després requerirà de l'aprovació en Assemblea General.
6. La disputa de les matèries del Capítol III d'aquest reglament.

Els esmentats temes s'hauran de debatre necessàriament en reunió ordinària. En cas contrari, qualsevol membre de la junta o tercer afectat podrà alegar indefensió i la decisió devengarà nula. S'haurà de celebrar de nou la votació.

Es considerarà reunió **extraordinària** aquella que es *convoque* amb 24 hores d'antelació. Amb la seua convocatòria anirà adjunt l'ordre del dia i no es podran tractar altres temes que no s'inclouen al llistat.

En general, quan hi hagen temes relacionats amb l'Escola de música o matèries que afecten a aquesta, es convidarà a participar en la reunió al Director o Directora de l'Escola.

En aquelles situacions on s'haja d'efectuar un despesa elevada, se l'haurà de comunicar al Tresorer/a i si escau, consutar-li'l abans de pagar-la, siga en reunió ordinària, extraordinària o en altre moment per

2. Règim d'acords- El **quòrum d'assistència** mínim serà més d'un terç del total de membres de la Junta. Els punts de l'ordre del dia s'aprovaran per majoria simple com a norma general, però quan es tracten dels assumptes relatius als articles 29.7é, 29.8é, 29.12é, 29.13é dels Estatuts socials i la compra i venda de tota classe de béns immobles, que després requerirà de l'aprovació en Assemblea General, la majoria haurà de ser absoluta. En cas d'empat, el/la President/a tindrà vot de qualitat. Quan es tracten temes que requereixen estudi de documentació podrà demanar-se aplaçar la votació a la següent convocatòria per un terç dels presents.

La decisió es farà per assentiment per majoria simple. Així i tot, es seguirà l'establert al "Capítol 5t: Del règim d'acords" dels Estatuts.

3. Nullitat- Seran nul·les les decisions preses per la Junta que hagen violat el procediment establert al present reglament quan genere indefensió. S'entendrà que hi ha indefensió quan no s'haja respectat el quòrum mínim, la regla d'adopció d'acords o la regla referent a l'*intervalo temporis* de l'ordre del dia.

4. De les figures de Delegats i Comissions- S'acorda, conforme als estatuts socials, el repartiment dels càrrecs de delegats de les agrupacions de la societat de manera que n'hi haja:

- a) Representant de cor.
- b) Representant d'orquestra.
- c) Representant de banda.
- d) Representant de socis de bar.
- e) En cas de que es cree alguna altra agrupació o secció, representant correspondent d'aquesta.

Es donarà a conèixer a les persones que ocupen aquests càrrecs per tal que siga de domini públic. Es recorda que aquesta figura pot estar ocupada per una persona que no pertanyi a la Junta Directiva quan l'agrupació ho sol·licite, tot i què no tindrà vot en les decisions. La funció del delegat/da serà la de ser el nexa de connexió entre els músics, els socis i la Junta Directiva, entre altres.

D'altra banda, es podran crear comissions a arrel de necessitats varies, com per exemple: comissió de xarxes socials, comissió de Santa Cecília, comissió d'organització de viatges, comissió de festes, etc. També serà possible crear una comissió que represente a una agrupació tot i què la persona Delegada haurà d'estar integrada en aquesta.

5. Bústia- A l'ordre del dia s'afegiran temes o suggerències que es troben a la bústia de suggeriments. Si es considera per membres de la junta, es podrà demanar a la persona que promou la suggerència que es personifiqui a la reunió per tal de que la desenvolupi i pugui respondre a dubtes i consideracions. Tanmateix, les propostes es podran transmetre a qualsevol membre de la Junta en persona. La bústia serà física i es farà el possible perquè també siga viable l'opció digital.

CAPÍTOL II: Del règim disciplinari i sancionador

6. Sobre el règim disciplinari dels membres de la junta- Els diferents membres de la junta podran ser sancionats per les següents raons en el nivell de gravetat que li corresponga.

Seran faltes **lleus**:

- a) No complir amb una tasca o funció assignada en reunió.

Seran **greus**:

- a) Acumular més de cinc faltes lleus en un any natural.
- b) No complir deliberadament amb les funcions del càrrec assignat.
- c) La realització d'accions o activitats que puguin interferir en els fins de l'Associació i en el seu desenvolupament futur.
- d) La desobediència conscient del procediment establert als estatuts o al reglament de funcionament intern en la presa de decisions.

Seran **molt greus**:

- a) La realització d'activitats que puguin perjudicar de manera greu a l'Associació i els seus fins.
- b) La comissió de dues faltes greus en un any natural o més de tres al llarg del període del mandat.
- c) La falta de diligència greu que cause la pèrdua de confiança dels membres de la junta, soci/es i/o de l'Assemblea General.

La **prescripció** de les faltes serà: **lleus** al mes; **greus** a l'any; i **molt greus** als tres anys. Transcorregut el termini, no es podrà sancionar l'acció.

El recompte de les faltes lleus tornarà a zero amb el fi de cada any natural. Les faltes greus que es sancionen tornaran a zero a l'acabament del període del mandat.

En relació a les faltes d'assistència a les reunions ordinàries de la Junta, considerades com a tal les absències injustificades i sense avís, podran ser sancionades com faltes lleus, greus o molt greus atinent a la freqüència, intencionalitat i quantitat de les mateixes. La seua sanció queda a discreció de la Junta.

7. Sobre les sancions disciplinàries- A les corresponents faltes li corresponen les següents conseqüències sancionadores:

Les faltes **lleus** comprenen una amonestació verbal o per escrit. Es portarà el recompte i data de decisió i comunicació de la sanció.

Les faltes **greus** comprenen l'apertura d'expedient disciplinari. Si escau, es podrà suspendre temporalment el dret a vot de la persona i delegar les seues funcions de manera temporal a una altre membre de la junta.

A les faltes **molt greus** correspon l'expulsió del càrrec que ostente. La pròpia Junta proveerà una vacant, si cal, mitjançant nomenament provisional fins a la celebració de la pròxima Assemblea general on s'haurà de ratificar la sanció separadora.

Per a les faltes lleus no serà necessari incoar expedient disciplinari, però sí per a les faltes greus i molt greus.

El procés sancionador començarà a instància del/la President/a o a instància d'un terç dels membres. Les decisions sancionadores seran acordades en Junta per majoria simple. Quan es tracten de sancions per faltes greus i molt greus, es podrà emprar la votació secreta per papereta d'acord a l'article 39 dels estatuts, paràgraf quart. Estes, necessiten de majoria absoluta. En cap cas hi podrà participar la persona subjecte de sanció. En cas d'empat, el/la President/a tindrà el voto decisiu.

La sanció es comunicarà al membre corresponent en persona o per mitjà electrònic o físic.

CAPÍTOL III: Procediments d'actuacions

8. Dissolució de grups o seccions de l'associació- La dissolució haurà de ser l'última opció. Abans, la Junta Directiva haurà d'haver esgotat totes les vies alternatives. La dissolució haurà de vindre motivada per causa de pes (deficiència econòmica, insuficiència de membres que impedisca el seu correcte funcionament o desenvolupament, falta de socis membres, falta de director/a...).

Si la Junta Directiva optara per dissoldre alguna de les agrupacions o seccions que componen a l'associació, haurà de mantindre reunió amb el director/a del grup o secció afectada si ne té. La persona Delegada de la part afectada –si n'hi ha– organitzarà la trobada i formarà part d'aquesta com a principal portaveu junt a la figura de President/a i, si es considera, d'altre membre o membres de la Junta Directiva.

En la reunió es donarà coneixement de la situació i es plantejarà com comunicar la notícia a la part afectada o, si existeix alguna alternativa, com dur-la a terme. Si escau, podrà acudir-se al procediment de l'article 9 d'aquest reglament.

9. Decisions que afecten a grups o seccions de la Societat- En relació a les decisions de la Junta Directiva que afecten *notòriament* a alguna de les seccions o agrupacions de la societat o a vàries, serà obligatori mantindre una reunió amb la secció o agrupació afectada prèvia decisió final. L'objectiu és que la part afectada forme part del procés de decisió i els membres de la junta formen una opinió adequada i informada.

S'entén que una decisió afecta <<*notòriament*>> quan afecte de a l'estructura, organització i/o continuïtat normal de l'agrupació o secció. Alguns exemples no taxatius podrien ser: canvis d'horaris, canvi en la direcció de l'agrupació musical, quantitat de diners destinats a les activitats del grup, etc.

La discussió de l'acord sols podrà disputar-se en reunió ordinària degudament convocada i haurà d'estar incorporada com a punt de l'ordre del dia.

A l'hora de prendre la decisió, serà necessari que estiga present el quòrum mínim d'assistents a la junta –més d'un terç– i que en este, es trobe almenys un integrant de la secció o agrupació afectada si es que es té tal representació a l'òrgan de govern.

La secció o agrupació afectada tindrà un vot en la decisió que serà traslladat pel delegat/a de la secció o agrupació. Aquesta persona tindrà per tant dos vots: uno propi com a membre de la Junta i un altre en nom de l'agrupació que representa. El primer voto

contindrà la decisió personal del membre, però el segon serà el resultat de la votació de l'agrupació¹.

En cas de que es manque de representació o delegat, la pròpia secció o agrupació podrà nomenar a una persona perquè es personifiqui a la reunió.

El vot final de l'agrupació o secció es decidirà en votació secreta. Açò implica que la decisió final de l'agrupació/secció no podrà ser de domini públic. Quedarà en secret dins de la Junta i la persona representant externa si n'hi haguera.

El procediment per a tractar aquest tema serà el següent:

- i. Es convocarà reunió ordinària de la Junta Directiva per proposar la discussió i organitzar una reunió alterna amb la –o les– secció o agrupació afectada, comunicant-li l'assumpte de deliberació. Haurà de mediar mínim cinc dies entre la decisió i la reunió informativa.
 - ii. Es durà a terme la reunió informativa amb la part afectada on s'exposarà la situació actual, la proposta de la Junta Directiva i els motius que la justifiquen. Els membres de l'agrupació o secció tindran l'oportunitat d'exposar el seu punt de vista i arguments a favor o en contra de la proposta directiva. Aquesta reunió serà organitzada i convocada pel delegat o delegada corresponent si n'hi ha.
 - iii. Si es considera necessari fer una votació per determinar la posició de l'agrupació o secció, aquesta serà secreta mitjançant la votació amb sobres anònims en urna. Es crearà una comissió que controle la realització i desenvolupament del procés. Alternativament, podrà fer-se per paperets secrets o per votació oberta en la mateixa reunió si es considera per la part afectada, sempre vetllant com a Junta d'evitar conflictes o vots condicionats.
- Sols podrà votar qui siga soci/a i músic/a de l'agrupació afectada major d'edat que haja participat activament durant els dos anys anteriors a la votació baix criteri de la comissió.
- iv. Es tindrà una setmana –o el temps que s'acorde en la reunió amb la secció o grup– per acudir a la Secretaria de la Societat i depositar el vot individual de cada membre afectat on es plasme la posició de la proposta directiva.

¹ Es fa constar que aquest repartiment de la votació serà d'aplicació sempre que la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana no diga el contrari.

Els membres podran depositar el vot personalment o delegar-lo a una tercera persona. Aquest representant haurà d'aportar una papeleta signada per la persona representada amb el seu DNI i en cap situació podrà saber del contingut del sobre. De totes maneres, s'haurà de comunicar la delegació del vot a la comissió creada per portar un control adequat.

iv. La comissió s'encarregarà de l'atenció i organització del procés. També haurà de corroborar que la persona que entrega el sobre es qui diu ser o està autorizada degudament. Portarà control de les persones que han participat en la votació i les que no i s'encarregarà de guardar els vots.

v. El recompte dels vots es farà en directe de manera presencial en la següent reunió de la Junta Directiva, ordinària o extraordinària. El resultat majoritari serà la posició final de l'agrupació o secció i comptarà com un únic vot en la decisió. Si haguera empat, es considerarà vot en blanc.

Davant l'incompliment dels presentats preceptes, existeix la possibilitat d'impugnar la decisió. En conseqüència, l'acord arribat no tindrà efectes fins que es duga a terme un procés de mediació o conciliació entre les parts. Les persones legitimades per a impugnar i el termini per dur a terme l'acció serà el mateix que les previstes a l'article 41 del Estatut de la societat.

10. Sobre conflictes- En aquelles situacions on es generen conflictes entre seccions, agrupacions o inclús músics o socis, es valorarà la possibilitat de dur a terme una sessió de control i mediació entre les parts afectades. Correspon a la Junta com a òrgan directiu vetllar pel benestar de la societat i les seues parts integrants.

11. Canvi dels preceptes del Reglament de la Junta Directiva- Si es volguera fer canvis al reglament que s'està llegint, serà necessari que la raó de canvi siga motivada i fundamentada. Haurà de ser encomendada per un terç del total dels membres de la Junta i manifestar una proposta alternativa. La decisió de canvi es sotmetrà a votació i requerirà de l'aprovació amb més "Sí" que "No" i abstencions dels presents.